# KODEKS POSTĘPOWANIA

Solutions30

Solutions for New Technologies

# Spis treści

Solutions30
Solutions for New Technologies


**1. Przedmowa Zarządu** — 2

**2. Nasza odpowiedzialność za zgodność z przepisami** — 3

**3. Nasza odpowiedzialność jako członka społeczności** — 4

3.1 Prawa człowieka

3.2 Równe szanse i równe traktowanie

3.3 Zrównoważony rozwój i ochrona środowiska

3.4 Darowizny, patronaty i działalność charytatywna

**4. Nasza odpowiedzialność jako partnera biznesowego** — 6

4.1 Konflikt interesów

4.2 Upominki, gościnność i zaproszenia

4.3 Zakaz korupcji

4.4 Kontakty z urzędnikami i osobami piastującymi stanowiska polityczne

4.5 Zakaz prania pieniędzy i finansowania terroryzmu

4.6 Uczciwa i wolna konkurencja

4.7 Zakaz wykorzystywania informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi

**5. Nasza odpowiedzialność w miejscu pracy** — 9

5.1 Bezpieczeństwo pracy i opieka zdrowotna

5.2 Ochrona danych

5.3 Bezpieczeństwo i ochrona informacji, know-how oraz własności intelektualnej

5.4 Bezpieczeństwo IT

5.5 Postępowanie z aktywami spółki

**6. Wsparcie** — 11

Kontakty / Często zadawane pytania / System zgłaszania nieprawidłowości

Kwestionariusz/autotest w celu uzyskania wskazówek dotyczących podejmowania decyzji

# PRZEDMOWA ZARZĄDU

Koleżanki i Koledzy,

niemal każdego dnia nowe technologie, dzięki którym nasze życie ma być łatwiejsze i bardziej komfortowe, stają się częścią naszej codzienności. Od samego początku tej gwałtownej cyfryzacji Grupa Solutions 30 („Solutions 30") koncentruje się na wypełnianiu luki między rozwojem technologii a ich wykorzystaniem w praktyce. Naszym celem jest wdrażanie technologii na rzecz klientów. Robimy to w sposób najbardziej efektywny, skuteczny i zrównoważony, jako specjaliści od wykonywania takich zadań. To jest nasza misja, ambicja i odpowiedzialność.

Możemy to osiągnąć tylko wtedy, gdy będziemy odpowiedzialnie zarządzać swoją działalnością, a nasi klienci i partnerzy będą wiedzieli, że mogą nam zaufać. To z kolei zależy od właściwych działań i decyzji, na dużą i małą skalę, każdego dnia i w każdym działaniu.

Niniejszy Kodeks postępowania jest wiążący dla nas wszystkich i przekłada nasze podstawowe wartości na praktyczne wskazówki, doradzając w odpowiedzialnym podejmowaniu decyzji nawet w trudnych sytuacjach. Przeczytaj uważnie niniejszy Kodeks postępowania i postępuj zgodnie z nim, propagując naszą fundamentalną wartość, jaką jest uczciwość. Znajdziesz tu liczne jasne przykłady, pytania i odpowiedzi, a także linki do dalszych informacji i fachowej wiedzy. W trudnych lub niejasnych sytuacjach należy skorzystać z kwestionariusza i nie wahać się skontaktować z osobami z listy zamieszczonej w rozdziale 6. „Wsparcie".

My, jako kadra kierownicza Solutions 30, zobowiązujemy się przestrzegać niniejszego Kodeksu postępowania. Ponadto dopilnujemy, aby wszyscy nasi współpracownicy wzięli odpowiedzialność za przestrzeganie go oraz zrozumieli, jakich zachowań wymaga się i oczekuje od nich jako przedstawicieli naszej Grupy. Należy również zauważyć i przyjąć do wiadomości, że Kodeks postępowania i zawarte w nim wartości nie ograniczają się do pracowników etatowych firmy Solutions 30. Oczekujemy, że wszystkie podmioty związane z firmą Solutions 30, również dostawcy i podwykonawcy, będą przestrzegać zasad, wymagań oraz zachowań przedstawionych w niniejszym Kodeksie postępowania, i naszym obowiązkiem jest tego dopilnować.

Wszyscy powinniśmy czuć się pewnie, wyrażając swoje opinie i obawy poprzez sprzeciwianie się zachowaniom, które naszym zdaniem są niezgodne z zasadami naszego Kodeksu postępowania.

**Dlatego zwracamy się do każdego z was z apelem: Pracujmy razem, aby Grupa Solutions 30 była znana z doskonałych produktów i usług, zrównoważonego rozwoju, a także uczciwości i rzetelności jako odpowiedzialny pracodawca.**

# 2. Nasza odpowiedzialność za zgodność z przepisami

**> Rozwiązania dla nowych technologii <**

**Jesteśmy innowacyjni i świadczymy usługi w terenie dla naszych klientów w najbardziej efektywny i opłacalny sposób, dbając przy tym o zrównoważony rozwój i zgodność z przepisami.**

Dla osiągnięcia celów niezwykle ważne jest to, by wszyscy pracownicy — od przedstawicieli zarządu i menedżerów po poszczególnych członków personelu — postępowali uczciwie, sprawiedliwie i etycznie, zgodnie z zasadami przedstawionymi w naszym Kodeksie postępowania.
Tylko w ten sposób można zagwarantować, że cała Grupa Solutions 30 będzie działać uczciwie, a tym samym wypełniać swoje obowiązki ekonomiczne i społeczne.
Kodeks postępowania stanowi podstawę do tworzenia kultury korporacyjnej, która jest zarówno skuteczna, jak i efektywna pod względem zrównoważonego rozwoju.

Informacje zawarte w niniejszym Kodeksie postępowania podzielono na trzy główne sekcje:

- Nasza odpowiedzialność jako członka społeczności
- Nasza odpowiedzialność jako partnera biznesowego
- Nasza odpowiedzialność w miejscu pracy

Opisane tu punkty są wiążące dla wszystkich w Grupie Solutions 30, w tym dla naszych partnerów, i należy je traktować jako wytyczne w naszej codziennej działalności. Uzupełniają je wewnętrzne wytyczne, odpowiednie ustawy, przepisy prawne i postanowienia zawarte w umowach o pracę.
Nieprzestrzeganie Kodeksu postępowania może spowodować znaczne szkody nie tylko dla naszej firmy, ale także dla nas jako pracowników, naszych partnerów biznesowych i innych interesariuszy. Ponadto może to również zaszkodzić reputacji firmy Solutions 30 w skali mikro i makro oraz utrudnić odzyskanie zaufania w dłuższej perspektywie.
Dlatego zadaniem każdego z nas jest zapoznanie się z Kodeksem postępowania, uwzględnianie go we własnych działaniach oraz pamiętanie o nim przy podejmowaniu wszelkich decyzji.

# 3. Nasza odpowiedzialność jako członka społeczności

## 3.1 Prawa człowieka

Uznajemy naturalne człowieczeństwo każdej osoby oraz traktujemy wszystkich z godnością i szacunkiem. Dlatego też firma Solutions 30 jednoznacznie przestrzega uznanych na całym świecie praw człowieka i opiera swoje działania na Wytycznych dotyczących biznesu i praw człowieka Organizacji Narodów Zjednoczonych. Oznacza to odrzucenie wszelkich form dyskryminacji, pracy dzieci i pracy przymusowej. Co więcej, promujemy sprawiedliwe warunki pracy, wolność zrzeszania się, a także sprawiedliwe płace i wynagrodzenie. Zobowiązanie to obejmuje również zapewnienie wszystkim pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy w naszym środowisku.

Oczekujemy, że wszyscy, z którymi współpracujemy, będą przestrzegać tych zasad. Dlatego starannie dobieramy zewnętrznych partnerów biznesowych na podstawie obiektywnie określonych kryteriów.

Bardziej szczegółowe informacje na temat Polityki praw człowieka grupy Solutions 30 można znaleźć, klikając jej link.

*Przykład:*

Odpowiadasz za realizację nowego projektu dla dużego klienta. Otrzymujesz informację, że technik podwykonawcy jest zmuszany do pracy w nieludzkich warunkach z narażeniem bezpieczeństwa i zdrowia.

Podejmij niezbędne kroki i poinformuj jednostki odpowiedzialne o okolicznościach związanych z bezpieczeństwem i zdrowiem w kontekście zrównoważonego rozwoju w relacjach z dostawcami. Firma Solutions 30 musi dokładnie ocenić relacje ze swoimi partnerami biznesowymi i w razie potrzeby je zerwać.

## 3.2 Równe szanse i równe traktowanie

Zgodnie z zasadami korporacyjnymi firmy Solutions 30 równość szans i równe traktowanie są jej kluczowym celem. W najlepszym interesie firmy leży promowanie indywidualności każdej osoby, różnorodności oraz tworzenie kultury firmy charakteryzującej się tolerancją i uczciwością. Różnicowanie lub dyskryminacja ze względu na przynależność etniczną lub narodową, rasę, kolor skóry, płeć, język, religię, przekonania polityczne lub inne nie będą tolerowane w żadnej formie.

Takie niedyskryminujące i otwarte podejście sprzyja osiąganiu i promowaniu maksymalnej wydajności, kreatywności i efektywności wszystkich pracowników, a tym samym zwiększeniu ogólnej konkurencyjności.

## 3.3 Zrównoważony rozwój i ochrona środowiska

Ochrona środowiska jest jedną z najważniejszych kwestii w naszym społeczeństwie. Stanowi to wielkie wyzwanie w polityce, biznesie i naszym codziennym życiu.

Każdy pracownik, w ramach pełnionych funkcji, powinien wspierać te wysiłki i zobowiązania poprzez przestrzeganie obowiązujących przepisów oraz procedur Grupy dotyczących ochrony środowiska. My, jako Solutions 30, przyczyniamy się do tego, skupiając się na technologiach przyjaznych dla środowiska i zaawansowanych. Aby sprzyjać podejściu przyjaznemu dla środowiska, firma Solutions 30 powołała Korporacyjny Zespół ds. Odpowiedzialności Społecznej, który opracował Politykę środowiskową i ujednolica najlepsze praktyki we wszystkich spółkach krajowych.

Bardziej szczegółowe informacje na temat Polityki w zakresie kadr, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska Grupy Solutions 30 można znaleźć, klikając jej link.

## 3.4 Darowizny, patronaty i działalność charytatywna

Dla firmy Solutions 30 sukces idzie w parze z przyjęciem odpowiedzialności społecznej. Nie traktujemy tego wyłącznie jako zobowiązania, ale przyjęliśmy systematyczne podejście do zrównoważonego rozwoju, wykorzystując Cele Zrównoważonego Rozwoju ONZ (CZR) jako ramy przewodnie.

Przekazując darowizny na zasadzie dobrowolności, chcemy przyczyniać się do rozwoju społeczeństwa i tworzyć konkretne korzyści, a także realizować Cele Zrównoważonego Rozwoju w ramach naszych codziennych działań.

Nie kierujemy się żadnym interesem ekonomicznym, tzn. darowizny są przekazywane dobrowolnie i nie żądamy ani nie oczekujemy niczego w zamian. Dlatego niezwykle ważne jest, aby każdy datek był przekazywany wyłącznie w celu osiągnięcia maksymalnej wartości i wpływu na przemiany w kierunku zrównoważonego świata.

Patronat i darowizny są zatem przekazywane wyłącznie z tą intencją, dzięki czemu firma Solutions 30 jest doceniana za udział w ogólnych wysiłkach na rzecz sprawiedliwego, równego i inkluzywnego modelu zrównoważonego rozwoju dla wszystkich.

Należy również zwrócić uwagę, że darowizny lub patronaty są dozwolone wyłącznie w ramach danego systemu prawnego i zgodnie z aktualnymi przepisami wewnętrznymi firmy Solutions 30 uzupełniającymi niniejszy Kodeks postępowania.

# 4. Nasza odpowiedzialność jako partnera biznesowego

## 4.1 Konflikt interesów

Gdy osobiste interesy finansowe pracowników wpływają na ich decyzje służbowe lub sprawiają takie wrażenie, mówi się o konflikcie interesów. Obowiązkiem firmy Solutions 30 i każdej osoby jest unikanie sytuacji, w których istnieje ryzyko konfliktu interesów, oraz działanie w najlepszym interesie firmy. Jeśli dojdzie do konfliktu interesów, należy go natychmiast zgłosić odpowiedniemu menedżerowi i, w stosownych przypadkach, lokalnemu działowi prawnemu.

*Przykłady:*

- bliscy członkowie rodziny lub przyjaciele pracują na znaczących stanowiskach u podwykonawcy;
- zarząd / rada nadzorcza innej spółki / firmy jest partnerem firmy Solutions 30;
- niektóre dodatkowe miejsca pracy;
- udział w spółkach konkurencyjnych.

## 4.2 Upominki, gościnność i zaproszenia

Ogólnie rzecz biorąc, upominki, gościnność i zaproszenia to wszystko, co ma charakter osobisty i jest oferowane przez osobę spoza Solutions 30 lub na jej rzecz.

Należy pamiętać, że upominki powinny mieć zawsze minimalną wartość i nie mogą naruszać żadnych przepisów wewnętrznych ani ustawowych. Ponadto wydatki na cele reprezentacyjne powinny być ponoszone bezpośrednio na rzecz hoteli, firm transportowych lub innych dostawców świadczących usługi, a nie na rzecz klientów, urzędników lub pracowników Solutions 30. Należy również pamiętać, aby wszystkie oferty były w pełni przejrzyste.

Nasze wewnętrzne wytyczne dotyczące postępowania z upominkami, gościnnością i zaproszeniami określają, jakie korzyści są stosowne i jakie kroki należy podjąć przy ich przyjmowaniu i przyznawaniu.

*Istnieją sytuacje, w których można przyjmować lub oferować upominki lub gościnność:*

- koszty podróży bezpośrednio związane z celami służbowymi, np. wizyta w biurze;
- posiłki w uzasadnionym zakresie, np. służbowy lunch lub kolacja;
- udział w uroczystościach w charakterze oficjalnego przedstawiciela;
- okazjonalne upominki o minimalnej wartości, np. artykuły promocyjne, takie jak długopisy, kalendarze, koszulki lub ładowarki do telefonów.

*Zasady dotyczące upominków, gościnności lub innych korzyści:*

- nigdy nie powinny w żaden sposób narażać na szwank uczciwości danej osoby lub firmy;
- nie powinny być wręczane w czasie lub w sposób, który mógłby wpłynąć na decyzję lub być tak postrzegany.

Bardziej szczegółowe informacje na temat Polityki antykorupcyjnej grupy Solutions 30 można znaleźć, klikając jej link.

## 4.3 Zakaz korupcji

Korupcja stanowi poważne wyzwanie w biznesie i zaburza decyzje podejmowane przez nas, naszych partnerów biznesowych oraz rynek.
Solutions 30 musi przestrzegać ustawowych i wykonawczych przepisów antykorupcyjnych obowiązujących w każdym kraju, w którym prowadzi działalność. Zabraniają one wszelkich form korupcji, przekupstwa i wywierania wpływu. Przepisy te — takie jak francuska ustawa „Sapin 2" czy brytyjska Bribery Act — mają na ogół szeroki zakres i zastosowanie. Przepisy te zabraniają oferowania, obiecywania, przekazywania, żądania lub przyjmowania — bezpośrednio lub pośrednio — pieniędzy lub „czegokolwiek wartościowego" w relacjach z urzędnikami państwowymi lub osobami z sektora prywatnego w celu uzyskania lub utrzymania korzyści biznesowych lub zapewnienia innych „niewłaściwych korzyści".

Nasza polityka antykorupcyjna ma na celu nie tylko przestrzeganie krajowych i międzynarodowych przepisów zwalczających korupcję, ale także prowadzenie działalności w sposób etyczny i zgodny ze standardami określonymi w niniejszym Kodeksie postępowania.
Praktyki naruszające te zasady nie będą tolerowane, a ich naruszenie może prowadzić do działań dyscyplinarnych i innych, z rozwiązaniem stosunku pracy lub umowy włącznie, jeśli ma to zastosowanie.

*Przykład:*
otrzymujesz informację o nowym przetargu partnera biznesowego. W odpowiedzi na tę informację postanawiasz zaprosić odpowiedzialnego kierownika i jego żonę na trzy dni do hotelu wellness na Twój koszt.

## 4.4 Kontakty z urzędami

W firmie Solutions 30 zależy nam na tym, aby prowadzić działalność w sposób otwarty i przejrzysty.
Dlatego wszelkie kontakty z urzędnikami, parlamentarzystami i innymi politykami odbywają się w ścisłej zgodzie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami ustawowymi i wykonawczymi dotyczącymi unikania konfliktu interesów i korupcji.
Dla nas oznacza to, że nie tolerujemy wykorzystywania informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi ani łapówkarstwa oraz że działamy niezależnie i uczciwie, zgodnie z naszymi zasadami korporacyjnymi.

*Przykład:*
wykorzystanie osobistych kontaktów z władzami publicznymi w celu wygrania przetargu na duże zamówienie lub przyspieszenia uzyskania zezwolenia.
W przypadku otrzymania wniosków organów władz, które nie wchodzą w zakres Twoich rutynowych obowiązków, należy niezwłocznie skontaktować się ze swoim przełożonym i Globalnym Pionem Prawnym. Dyrektor Działu Prawnego Grupy będzie koordynował wszelkie odpowiedzi na tego typu wnioski.

## 4.5 Zakaz prania pieniędzy i finansowania terroryzmu

Solutions 30 zajmuje jednoznaczne stanowisko przeciwko praniu brudnych pieniędzy i finansowaniu terroryzmu oraz zapewnia zgodność ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawnymi dotyczącymi prania brudnych pieniędzy i finansowania terroryzmu.
*Przykład:*

jeden z Twoich partnerów biznesowych nagle prosi Cię o zwrot „nieumyślnie dokonanego przelewu” na inne konto. Sprawdzasz informacje o koncie docelowym przelewu i odkrywasz, że bank ma siedzibę na Kajmanach. Nie ma żadnych dalszych informacji na temat tego zdarzenia, a Ty nie otrzymujesz odpowiedzi na żadne pytania.

## 4.6 Uczciwa i wolna konkurencja

Zajmujemy wyraźne stanowisko przeciwko zakłóceniom konkurencji, ustalaniu cen oraz ogólnym naruszeniom uczciwej i wolnej konkurencji. Działamy w ścisłej zgodności ze wszystkimi obowiązującymi przepisami dotyczącymi przeciwdziałania praktykom monopolistycznym i prawa konkurencji oraz wspieramy ich egzekwowanie. Dla dobra wszystkich uczestników rynku i w ich najlepszym interesie zobowiązujemy się do prowadzenia działalności w oparciu o zasady uczciwej i wolnej gospodarki rynkowej, a tym samym do zapobiegania wszelkim naruszeniom i wykroczeniom.

*Przykłady naruszeń prawa antymonopolowego i prawa konkurencji mogą obejmować:*

- ustalanie cen,
- zmowę przetargową,
- przydzielanie podwykonawców w celu uzyskania nieuczciwej przewagi konkurencyjnej.

## 4.7 Zakaz wykorzystywania informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi

Wykorzystywanie informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi to kupowanie lub sprzedawanie publicznie notowanych akcji lub innych instrumentów finansowych z wykorzystaniem informacji wewnętrznych. Informacją poufną może być konkretna informacja niepubliczna, która po upublicznieniu mogłaby mieć znaczący wpływ na cenę akcji lub innych instrumentów finansowych.

Wykorzystywanie informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi szkodzi naszej uczciwości, obniża zaufanie udziałowców i partnerów biznesowych do firmy Solutions 30 oraz narusza zasady uczciwości na rynku finansowym. Dlatego też wyraźnie przeciwstawiamy się wszelkim działaniom związanym z wykorzystywaniem informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi i postępujemy zgodnie z obowiązującym prawem.

Przepisy prawne w Europie, w szczególności Dyrektywa w sprawie sankcji karnych za nadużycia na rynku (Dyrektywa w sprawie nadużyć na rynku), zabraniają wykorzystywania lub ujawniania informacji wewnętrznych w obrocie akcjami, innymi papierami wartościowymi lub innymi instrumentami finansowymi.

W związku z tym firma Solutions 30 nalega, aby wszyscy pracownicy przestrzegali obowiązujących przepisów dotyczących wykorzystywania informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi oraz aby zachowali poufność informacji w obrębie firmy i nikomu ich nie udostępniali. Członkowie personelu, którzy podlegają obowiązującym przepisom dotyczącym wykorzystywania informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi, muszą w każdych okolicznościach przestrzegać obowiązujących w firmie Solutions 30 zasad podczas przeprowadzania transakcji akcjami, np. przestrzegać obowiązku zgłaszania takich transakcji.

# 5. Nasza odpowiedzialność w miejscu pracy

## 5.1 Bezpieczeństwo pracy i opieka zdrowotna

Bezpieczeństwo naszych pracowników ma dla nas zasadnicze znaczenie i dokładamy wszelkich starań, aby wywiązywać się z tego obowiązku. Nie uznajemy kompromisów w zakresie praktyk, zachowań i warunków bezpieczeństwa. Żadna praca nie jest warta narażania czyjegoś zdrowia lub życia na niebezpieczeństwo.
Dlatego jednym z naszych głównych priorytetów jest promocja zdrowia i działania prewencyjne we wszystkich naszych procesach, aby ograniczać ryzyko oraz sprzyjać zdrowiu, bezpieczeństwu i dobremu samopoczuciu. To z kolei gwarantuje wysoki poziom zadowolenia w całym naszym łańcuchu wartości.

Bardziej szczegółowe informacje na temat Polityki bezpieczeństwa i higieny pracy Solutions 30 można znaleźć, klikając jej link.

## 5.2 Ochrona danych

Poza przestrzeganiem wszystkich wymogów prawnych i przepisów, szczególnie ważne jest dla nas, aby z należytą starannością obchodzić się z poufnymi i osobowymi danymi naszych pracowników, partnerów oraz klientów. Uważamy to za podstawę opartej na zaufaniu relacji, którą chcemy pielęgnować i dalej rozwijać.

Zbieramy, gromadzimy, wykorzystujemy i przechowujemy dane osobowe pracowników, byłych pracowników, klientów, dostawców i innych zainteresowanych stron w sposób ściśle zgodny ze wszystkimi przepisami prawa. Tym bardziej w naszej działalności, w której coraz częściej korzystamy z danych i zaawansowanych technologii informacyjnych, ważniejsze niż kiedykolwiek jest zapewnienie zaufania naszych interesariuszy do sposobu, w jaki traktujemy ich dane osobowe. Dlatego też przetwarzamy dane osobowe tylko w niezbędnym zakresie i postępujemy z nimi w sposób poufny i dyskretny.
W razie jakichkolwiek wątpliwości zastanów się, co by było, gdyby chodziło o Twoje dane osobowe.

*Przykład:*
zorganizowano seminarium z udziałem zewnętrznych techników i w ramach sesji otrzymano dane osobowe od uczestników. Kolega prosi Cię o przekazanie adresów.
➡ Nie należy przekazywać tych danych bez konsultacji z odpowiednim inspektorem ochrony danych. Zasadniczo dane mogą być wykorzystywane wyłącznie w takim celu, w jakim zostały przekazane.

## 5.3 Bezpieczeństwo i ochrona informacji, know-how oraz własności intelektualnej

Ze względu na swój model biznesowy mamy dostęp do poufnych informacji biznesowych naszych partnerów, na które składa się operacyjne i techniczne know-how, plany strategiczne, patenty i inna własność intelektualna. Te wrażliwe informacje są traktowane przez nas zgodnie z ustaleniami i w sposób poufny. W ten sposób umożliwiamy naszym partnerom biznesowym współpracę w sposób zgodny z wymogami ochrony danych.

Zgodnie z polityką zarządzania ryzykiem w systemach i procesach informacyjnych firmy Solutions 30 stosowane jest podejście z uwzględnieniem ryzyka.

*Przykład:*
Uczestniczysz w instalacji wyposażenia nowej stacji bazowej 5G i uzyskujesz dostęp do jej planów technicznych.

Nie wolno Ci udostępniać, fotografować ani zapisywać informacji zawartych w tych planach na niezabezpieczonych lub zewnętrznych nośnikach danych.

## 5.4 Bezpieczeństwo IT

Cyfryzacja jest obecna w prawie każdym obszarze działalności, a zwłaszcza w naszych jednostkach biznesowych. Z tego powodu dokładamy wszelkich starań, aby chronić nasze technologie informacyjne (IT) i procesy elektronicznego przetwarzania danych (EDP) oraz szanować własność intelektualną innych osób. Podejście Solutions 30 do bezpieczeństwa IT oparte jest na zestawie wytycznych i norm bezpieczeństwa, których celem jest zapewnienie ochrony z założenia i domyślnie (secure by design i secure by default).
Oprócz zgodności z obowiązującymi przepisami prawa szczególnie ważna jest dla nas ochrona przed złośliwym oprogramowaniem, phishingiem, hakerstwem i wszelkimi innymi szkodliwymi działaniami. Takie działania zaliczają się do ryzyk, które częściowo zagrażają istnieniu firmy, i dlatego stanowią główny element naszej polityki bezpieczeństwa.
Każda ze spółek wchodzących w skład naszej Grupy jest zobowiązana do uważnego i starannego zachowania w ogólnym środowisku informatycznym.

Przykłady:

- Nie używaj obcych lub niesprawdzonych zewnętrznych nośników danych (pamięci USB).
- Zachowaj szczególną ostrożność w przypadku wiadomości e-mail, a zwłaszcza załączników pochodzących od zewnętrznych organizacji/nadawców.
- Nie pobieraj obcego oprogramowania bez wyraźnej zgody i instrukcji z odpowiedniego działu.

## 5.5 Postępowanie z aktywami spółki

Ogólnie rzecz biorąc, aktywa mogą być finansowe, fizyczne lub niematerialne. Uznajemy za fundamentalne dla naszych wartości to, że wszyscy traktujemy własność firmy, a także własność naszych klientów, partnerów biznesowych lub innych osób trzecich z należytą starannością i szacunkiem. Wszyscy oczekujemy, że nasza własność osobista będzie traktowana przez innych w sposób odpowiedzialny, dlatego i my powinniśmy zawsze obchodzić się z majątkiem firmy z należytą starannością i szacunkiem. Ponadto należy wziąć pod uwagę, że aktywa firmy nie mogą być wykorzystywane do celów niezwiązanych z działalnością gospodarczą.

## 5.6 Media społecznościowe

Pracownicy muszą być czujni i ostrożni w korzystaniu z mediów społecznościowych. Nawet jeśli wypowiadają się we własnym imieniu, muszą mieć pewność, że robią to w sposób, który nie zaszkodzi wizerunkowi i reputacji Solutions 30.

# 6. Wsparcie | Często zadawane pytania

### W jaki sposób można zgłaszać naruszenia zasad?

W każdym przypadku, gdy wiesz lub podejrzewasz, że doszło do naruszenia Kodeksu postępowania przez Ciebie lub inne osoby, Ty i każdy inny pracownik możecie skontaktować się z (lokalnym) kierownikiem ds. kadr, działem prawnym lub działem ds. zgodności z przepisami (jeśli dotyczy).

Jeśli nie chcesz ujawniać swojej tożsamości, możesz **poufnie** zgłosić naruszenie zasad, przesyłając zgłoszenie nieprawidłowości na stronie https://solutions30.integrityline.com.

W przypadku wystąpienia konkretnych przesłanek natychmiast wszczynane są dochodzenia w celu wyjaśnienia faktów i podejmowane są odpowiednie

### Czy wytyczne dotyczące zachowania określone w Kodeksie postępowania mają zastosowanie także do naszych partnerów biznesowych?

Zasady i wytyczne określone w naszym Kodeksie postępowania odnoszą się zarówno do wszystkich pracowników naszej organizacji, jak i do wszystkich pracowników zewnętrznych firm, z którymi utrzymujemy relacje biznesowe.

Więcej szczegółów można znaleźć w naszym Kodeksie postępowania partnerów biznesowych.

### Czy zgłoszenia są traktowane jako poufne?

Informacje te są sprawdzane przez lokalnego kierownika działu kadr, dział prawny lub dział zgodności z przepisami, jeśli ma to zastosowanie. Podstawową zasadą jest poufne traktowanie wszystkich informacji. Nawet jeśli znana jest tożsamość zgłaszającego, jest ona utrzymywana w tajemnicy. Na żądanie zgłaszający otrzymuje informacje o sposobie rozpatrzenia jego skargi, chyba że w tym celu konieczne jest przekazanie danych wewnętrznych.

### Czy grożą mi negatywne konsekwencje, jeśli zgłoszę naruszenie zasad postępowania, którego dopuściły się inne osoby lub ja?

Aby uczyć się na błędach i wykorzystywać je jako szanse, musimy najpierw się do nich przyznać.

Pracownicy, którzy zgłoszą uzasadnione podejrzenie naruszenia lub potencjalnego naruszenia naszego Kodeksu postępowania, będą chronieni przed wszelkimi formami odwetu. Nie ma znaczenia, czy podejrzenia pracownika okazały się słuszne, czy też nie.

Każdy pracownik podejmujący działania odwetowe wobec współpracownika, który zgłosił podejrzenie naruszenia przepisów, może sam podlegać postępowaniu dyscyplinarnemu.

Działania odwetowe obejmują na przykład wywieranie presji na pracownika lub grożenie mu w celu zniechęcenia go do zgłoszenia podejrzewanego naruszenia.

# Kwestionariusz | Autotest

**Jeśli masz pewności co do swojej decyzji, skorzystaj z poniższego autotestu i zadaj sobie następujące pytania:**

1. Czy w decyzji uwzględniono wszystkie istotne kwestie i właściwie je oceniono?
2. Czy moja decyzja jest zgodna z Kodeksem postępowania, prawem i zasadami Solutions 30?
3. Czy moja decyzja będzie nadal sprawiać dobre wrażenie, gdy firma będzie musiała ją publicznie uzasadnić?
4. Czy jestem w stanie wziąć odpowiedzialność za tę decyzję?
5. Czy ta decyzja byłaby do przyjęcia dla mnie jako dla osoby, której ona dotyczy?
6. Czy podtrzymam swoją decyzję, gdy zostanie ona ujawniona?

**Najważniejsza jest staranna ocena decyzji i uwzględnienie wszystkich istotnych czynników. Jeśli nie możesz odpowiedzieć twierdząco na wszystkie powyższe pytania, Twoje obawy są najprawdopodobniej uzasadnione, a Twoja decyzja nie jest zgodna z naszym Kodeksem postępowania!**

*Na następnej stronie znajdziesz wyznaczone kanały kontaktowe, za pomocą których możesz wyrazić swoje obawy i wątpliwości.*

## System zgłaszania nieprawidłowości i kontakt

Jeśli wiesz o naruszeniu naszego Kodeksu postępowania lub podejrzewasz, że do niego doszło albo może dojść, możesz to zgłosić w poufny sposób w naszym Systemie zgłaszania nieprawidłowości.

Wdrożyliśmy w Solutions 30 System zgłaszania nieprawidłowości w celu ochrony naszej firmy przed utratą reputacji i stratami finansowymi wynikającymi z naruszeń przepisów i zasad, a także w celu ochrony osób zgłaszających takie przypadki przed nieuzasadnionymi działaniami odwetowymi i dyskryminacją. System zgłaszania nieprawidłowości stanowi platformę dostępną dla wszystkich naszych pracowników, partnerów zewnętrznych i innych interesariuszy, umożliwiającą zgłaszanie podejrzeń lub istotnych naruszeń naszego Kodeksu postępowania, zasad Solutions 30 lub przepisów prawa.

Wszystkie raporty należy sporządzić zgodnie z najlepszą wiedzą i przekonaniami. Jeśli jednak pracownik zdecyduje się zgłosić niesłuszne lub bezpodstawne oskarżenia celowo lub lekkomyślnie, musi ponieść tego pełne konsekwencje bez wyjątku.

Aby uzyskać dostęp do Systemu zgłaszania nieprawidłowości, można skorzystać z kanałów wymienionych poniżej.

Dane kontaktowe do systemu zgłaszania nieprawidłowości:

https://solutions30.integrityline.com

Luksemburg, Czerwiec 2022 r.

SOLUTIONS 30 SE

3 rue de la Reine
L-2418 Luksemburg

Adres e-mail: s30.compliance@solutions30.com

Strona internetowa: www.solutions30.com